

طرح درس آموزش مبتنی بر شایستگی با رویکرد تلفیق شایستگی های فنی و غیر فنی

الگوی پیشنهادی دبیرخانه توسعه و سنجش صلاحیت حرفه ای هنرآموزان سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

مشخصات کلی	نام هنرآموز: بهناز	نام استاد/عنوان درس: تولید محتوای آموزشی	استان: یزد	پایه: دوازدهم											
	نام خانوادگی هنرآموز: رهاوی	الکترونیکی/کاربر گرافیکی محتوای آموزشی	منطقه/ناحیه: یک	تعداد هنرجویان: ۲۴											
	مدرک تحصیلی: کارشناسی ارشد	شماره و عنوان پودمان / شایستگی:	هنرستان: کوچک زاده	طرح درس شماره: ۱											
	رشته تحصیلی: مهندسی فناوری	واحد یادگیری / توانایی: فصل ۲/ توانایی مدیریت فایل ها	شاخه: کارو دانش	مدت زمان تدریس: ۹۰											
	اطلاعات	جلسه: ۱	زمینه:	تاریخ اجرا: ۱۴۰۳/۸/۱۰											
	شماره همراه: ۰۹۱۳۳۵۰۰۷۹۳		رشته: تولید محتوای آموزشی												
اهداف															
سطوح هدف		اهداف با رویکرد تلفیقی از شایستگی فنی و غیر فنی													
هدف کلی	شایستگی فنی و غیر فنی	کسب شایستگی توانایی مدیریت فایل ها													
اهداف جزئی	شایستگی فنی	<ul style="list-style-type: none"> آشنایی با مفهوم فایل و فرمت های مختلف فایل های تصویری آشنایی با جهت گیری سند آشنایی با مفهوم رزولوشن آشنایی با اصول جستجو ، باز و ذخیره کردن فایل ها آشنایی با پنل های Navigator 													
	شایستگی غیر فنی	<ul style="list-style-type: none"> تمرین و تکرار مهارت های ۵ و HSE محیط کار و الزامات محیط یادگیری نهادینه شدن شایستگی های اصول ارتباط مؤثر و کار تیمی N۵ استفاده از شایستگی های تفکر و حل مساله N۱ توسعه شایستگی و دانش n۳۶ به کار گیری فناوری مناسب n۴۲ 													
اهداف شایستگی (تلفیق شایستگی فنی و غیر فنی)	اهداف یادگیری روشن مبتنی بر کسب شایستگی ها (پایه فنی-غیر فنی)														
	انتظارات عملکرد در پایان آموزش مهارت														
	شاخص														
شایستگی	شرایط	معیار	عملکرد	دانش	نگرش	مهارت	اخلاق	عمل	علم	ایمان	تعقل	خود	خدا	خلق	خلفت
فنی				*				*	*			*			
				*				*	*			*			
				*	*	*	*	*	*			*			
				*	*	*	*	*	*			*			
				*	*	*	*	*	*			*			
غیر فنی					*	*		*	*			*		*	*
						*		*	*			*		*	*
						*		*	*			*		*	*
یادگیری	رئوس مطالب	۱. مفهوم فایل و فرمت های مختلف فایل های تصویری													
		۲. مشخصات رزولوشن													

<p>۳. مفهوم جهت گیری سند ۴. جستجوی فایل ها و باز کردن و ذخیره ی آن ها ۵. کار با پنل Navigator</p>			
<p>یادگیری مبتنی بر پروژه(در این الگو، دانش آموزان با انجام پروژه‌های واقعی و کاربردی در زمینه مدیریت فایل ها ، مهارت‌های خود را تقویت می‌کنند). - یادگیری مشارکتی(در این الگو، دانش‌آموزان در گروه‌های کوچک به یادگیری و تبادل نظر در مورد مدیریت فایل‌ها می‌پردازند. این روش شامل بحث‌های گروهی، کارگاه‌های عملی و تبادل تجربیات است). - یادگیری معکوس(در این الگو، دانش‌آموزان قبل از کلاس، مطالب آموزشی را از طریق ویدئوها، مقالات یا منابع آنلاین مطالعه می‌کنند و در کلاس به بحث و تمرین عملی می‌پردازند). - آموزش مبتنی بر فناوری(استفاده از نرم‌افزار برای آموزش مدیریت فایل‌ها.</p>		الگوهای نوین در فرایند یاددهی یادگیری	
<p>کارگاه رایانه (شبکه شده) با ۱۰ عدد سیستم - نرم افزار - ویدئو پروژکتور - تخته - تخته پاک کن - ماژیک وایت برد - کتاب درسی - میز و صندلی کارگاهی مناسب - اسپیکر یا هدفون- اینترنت</p>		ابزار و رسانه‌های آموزشی	
<p>چیدمان کارگاه به صورت U شکل می باشد.(صفحه ی مانیتورها به گونه ای قرار دارد تا هنرآموز به فعالیت هنرجویان تسلط کافی داشته باشد).میزان کافی نور و روشنایی فضای کارگاه، همچنین تهویه هوای مناسب در کارگاه صورت پذیرد .تجهیزات ایمنی و بهداشت محیط کارگاه(جعبه کمک های اولیه، کپسول آتشنشانی یک عدد، روپوش سفید کارگاهی ، سطل زباله ، کمد قفسه بندی شده ، نصب تابلو ایمنی</p>		سازماندهی فضا و تجهیزات کارگاه	
<p>هنرجویان با انتخاب کارت های رنگی به صورت تصادفی و تشکیل تیم بر اساس رنگ های یکسان به گروه های ۳ نفره تقسیم شده اند .</p>		تیم بندی و ساماندهی هنرجویان در قالب تیم	
شایستگی های غیرفنی	شایستگی های فنی		
<p>توانایی کار گروهی: دانش آموزان باید قادر به همکاری و تعامل مؤثر با دیگران در گروه‌های کاری باشند. تفکر انتقادی: انتظار می‌رود که دانش‌آموزان توانایی ارزیابی و تحلیل ابزارهای مختلف مدیریت فایل را داشته باشند و بتوانند بهترین روش‌ها را انتخاب کنند. مدیریت زمان: دانش‌آموزان باید توانایی برنامه‌ریزی و مدیریت زمان خود را برای انجام فعالیت‌های مرتبط با مدیریت فایل‌ها داشته باشند. مهارت‌های ارتباطی: پیش‌بینی می‌شود که دانش‌آموزان توانایی بیان نظرات و تجربیات خود را به صورت مؤثر و روشن داشته باشند. آگاهی از ارگونومی: دانش‌آموزان باید توانایی تنظیم ارتفاع صندلی و میز کار را داشته باشند تا در حین کار با کامپیوتر احساس راحتی و سلامتی داشته باشند. این شامل آگاهی از اصول ارگونومی و تأثیر آن بر سلامت جسمی است.</p>	<p>آشنایی با نرم افزار: هنرجویان باید با نرم افزار فتوشاپ آشنا باشند و بتوانند به راحتی در محیط آن کار کنند. حل مشکلات فنی: پیش‌بینی می‌شود که دانش‌آموزان توانایی شناسایی و حل مشکلات ابتدایی مرتبط با مدیریت فایل‌ها را داشته باشند.</p>	پیش بینی رفتار ورودی	
حداکثر زمان:	فعالیت هنرجویان	فرمان / تسهیلگری هنرآموز	۹۰ - ۷۵

۴	<p>تیم از قبل تعیین شده پیام انگیزشی را می نویسد . هنرجویان به نوبت حضور خود را اعلام می کنند و احوالپرسی می کنند.</p> <p>با توجه و دقت به صحبت های هنر آموز گوش می دهند.</p> <p>هنرجویان در گروه های خود درباره ی فعالیت های انجام شده در جلسه قبل بحث می کنند. آن ها می توانند تجربیات خود را درباره چالش ها و موفقیت هایی که در مدیریت فایل ها داشته اند، به اشتراک بگذارند.</p> <p>هنرجویان سوالات خود را درباره مطالب جمع آوری شده یا فعالیت های جدید مطرح می کنند. این کار به آن ها کمک می کند تا ابهامات خود را برطرف کنند و اطلاعات بیشتری کسب کنند.</p> <p>تیم ها به ترتیب به ارائه تکلیف هفته قبل به هنرجویان دیگر می پردازند .</p>	<p>شروع با نام و یاد پروردگار</p> <p>یکی از تیم ها در هر روز یک پیام انگیزشی آماده می کند و در گوشه ی تخته می نویسد .</p> <p>سلام و احوال پرسی و پیام روز : تبریک یا تسلیت ایام در صورت وجود</p> <p>حضور و غیاب و مشاهده سریع وضعیت جسمی و روانی هنرجویان</p> <p>گزارش بررسی تکلیف شخصی و تکلیف تیمی : تکلیف فردی : تکلیفی که به هنرجویان توسط هنرآموز سفارش داده شده بود ، پنل لایه و اکشن را ظاهر ، اندازه و موقعیت مکانی آن را تغییر و حالت نمایش فتوشاپ را به تمام صفحه تبدیل کنند و هنرجویی که وظیفه دارد شب قبل تکلیف انجام شده را به همراه گزارش کاری هر هنرجو برای هنر آموز از طریق ایمیل ارسال کند . تکلیف تیمی : هر تیم می بایست با جستجو در اینترنت یک فیلم آموزشی از مفهوم انتخابی هنرآموز را مشاهده و خلاصه ای از آن چه فراگرفته اند ، در کلاس برای بقیه ی هنرجویان ارائه نمایند .</p>	<p>فعالیت های آغازین (مقدماتی) و ارتباط اولیه</p>	
۲۰	<p>هنرجویان تیم های انتخاب هنرآموز ، فعالیت خواسته شده را با مشارکت تمام اعضای تیم و نظارت و تقسیم کار انجام می دهند.</p>	<p>سنجش عملکرد هنرجویان از روش مشاهده عملکرد انجام تکلیف شخصی و ارائه کلاسی به صورت تیمی</p> <p>مروری بر انجام فعالیت های تئوری و عملی جلسه ی قبل</p>	<p>سنجش و ارزشیابی آغازین (گذشته ، تشخیصی)</p>	
۶	<p>هنرجویان با توجه به اینکه فیلم آموزشی مبحث مورد نظر را تماشا کرده اند با اشتیاق و انگیزه بیشتری در این چالش شرکت می کنند .</p>	<p>با طرح سوالات چالش برانگیز و تحریک کننده، هنرجویان را به تفکر و بحث در مورد موضوعات مرتبط با مدیریت فایل ها ترغیب می کنیم. "چگونه می توانیم با مدیریت بهتر فایل ها، کارایی خود را افزایش دهیم؟" یا "آیا تا به حال با مشکلی مواجه شده اید که به دلیل عدم مدیریت صحیح فایل ها، پروژه تان به تأخیر افتاده باشد؟"</p>	<p>ایجاد انگیزش و برانگیختگی</p>	

ارائه درس جدید در حین فرایند یاددهی - یادگیری (بر اساس الگوی انتخابی تدریس هنرآموزچیدمان می شود)

با استناد به جدول شایستگی های غیر فنی N۱ تا N۹ و کتاب های شایستگی های غیرفنی

حداکثر زمان	فعالیت هنرجویان		فرمان/تسهیل گری هنرآموز	مراحل فرایند الگوی منتخب
	شایستگی های غیرفنی	شایستگی های فنی		
۱۰	<p>هنرجویان توانایی ارتباط مؤثر با دیگران را در حین بحث ها و ارائه ها تقویت می کنند.</p>	<p>هنرجویان با دقت گوش می دهند و به تصویر پرژکتور دقت می کنند . اگر هنرجویی سوالی دارد می پرسد هنرجویان در پاسخ گویی به سوالات هنر آموز و دوستان مشارکت می کنند و در صورت داشتن اشکال می پرسند تا توسط هنر آموز به آن پاسخ داده شود .</p>	<p>هنرآموز اینفوگرافی که شامل تمامی عملیات مدیریت فایل ها و بقیه مفاهیم مبحث درس این جلسه می باشد را با استفاده از ویدئو پروژکتور نمایش می دهد. یکی از هنرجویان داوطلب می شود تا این اینفوگرافی را به همراه هنرآموز تشریح کند. پس از تشریح اینفوگرافی، هنرآموز از یکی از اعضای هر تیم می خواهد تا به سوالات دوستانش پاسخ دهد. این فعالیت به تشویق مشارکت و تعامل در کلاس کمک می کند. هنرآموز از هنرجویان می خواهد که در مورد درک کامل مطالب سوال کنند. اگر کسی اشکالی در توضیحات اینفوگراف داشت، هنرآموز به رفع اشکالات می پردازد.</p>	آموزش مبتنی بر فناوری
۱۵	<p>هنرجویان برنامه ریزی و مدیریت زمان خود را در حین انجام</p>	<p>هنرجویان عضو هر تیم فیلم آموزشی را بر روی یکی از سیستم ها باز می کنند و با ولوم پایین یا با هدفون که مزاحم دوستانشان در تیمی های</p>	<p>هنرجویان از قبل فیلم آموزشی را در منزل مشاهده کرده اند. هنرآموز از آن ها می خواهد تا این فیلم را بر روی سیستم های خود مرور کنند و به صورت تیمی به بحث و تبادل نظر بپردازند. در حین مرور فیلم، هنرآموز به شیوه نشستن هنرجویان توجه</p>	یادگیری معکوس یادگیری مشارکتی

	<p>پروژه‌ها و فعالیت‌ها تقویت می‌کنند.</p> <p>هنرجویان در انجام وظایف خود انضباط داشته و به زمان‌های تعیین شده پایبند می‌باشند.</p>	<p>دیگر نشوند ، مطالب درس جدید یکبار مرور می‌کنند.</p> <p>هنرجویان با دقت به توضیحات هنرآموز درباره ارگونومی و توجه به پوستر های موجود سعی می‌کنند شیوه ی نشستن خود را اصلاح کنند.</p>	<p>می‌کند و با نمایش پوستر ارگونومی بر روی دیوار کلاس، نکات مربوط به نشستن صحیح را یادآوری می‌کند. پس از اتمام فیلم، هنرآموز نکات کلیدی و توضیحات لازم را درباره مدیریت فایل‌ها به هنرجویان ارائه می‌دهد و از آن‌ها سوال می‌کند که آیا اشکالی دارند یا خیر. در صورت وجود اشکال، هنرآموز به رفع آن‌ها می‌پردازد.</p>	
<p>۱۰</p>	<p>هنرجویان با فعالیت‌های گروهی و پروژه‌های مشترک مهارت‌های همکاری و کار تیمی را تقویت می‌کنند.</p> <p>از هنرجویان خواسته می‌شود تا در مواجهه با چالش‌ها، راه‌حل‌های خلاقانه و منطقی ارائه دهند.</p> <p>با توجه به زمان تحویل کار، هنرجویان مسئولیت‌پذیری را تمرین می‌کنند.</p> <p>در طراحی پروژه‌ها و ارائه ایده‌های جدید، هنرجویان خلاقیت خود را به نمایش می‌گذارند.</p>	<p>هنرجویان فعالیت خواسته شده را انجام می‌دهند.</p> <p>هنرجو مستند سازی می‌نمایند .</p>	<p>هنرآموز از هنرجویان می‌خواهد تا به صورت گروهی فایلی را به نرم افزار فتوشاپ وارد و عملیات بزرگنمایی را روی آن انجام دهند ، سپس با انواع فرمت ها با نام های دلخواه در پوشه ای با نام کار کلاسی به تاریخ همان روز روی سیستم خود ذخیره کنند . این فعالیت به هنرجویان کمک می‌کند تا مهارت‌های سازماندهی و مدیریت فایل‌ها را تمرین کنند .</p> <p>هنرآموز در حین انجام کار بر روی کیفیت کار نظارت کرده و هنرجویان را راهنمایی می‌کند. این نظارت به هنرجویان کمک می‌کند تا در مسیر درست پیش بروند و از تجربیات یکدیگر بیاموزند. پس از انجام کار، هنرآموز نتیجه را از هر گروه تحویل می‌گیرد و بر اساس کیفیت کار و رعایت موارد خواسته شده، نمره و بازخورد لازم را به آن‌ها ارائه می‌دهد. به خاطر پیشگیری از عارضه و صدمات جسمی، هنرآموز با نمایش یک پوستر از هنرجویان می‌خواهد چند نرمش و حرکت کششی انجام دهند. از هنرجویان خواسته می‌شود کار خود را ارزیابی کرده و گزارشی از فعالیت انجام شده در یک فرم تهیه کنند و در پوشه کار مربوط به گروه قرار دهند. هنرآموز در این زمینه هنرجویان را راهنمایی می‌کند.</p>	<p>یادگیری مبتنی بر پروژه</p>
<p>۵</p>			<p>هنرآموز با توضیحات تکمیلی و تشویق هنرجویان، بر اهمیت یادگیری مهارت‌های مدیریت فایل‌ها تأکید می‌کند. او به هنرجویان یادآوری می‌کند که این مهارت‌ها در دنیای دیجیتال امروز بسیار حیاتی هستند و به آن‌ها کمک می‌کند تا اطلاعات خود را به طور مؤثر سازماندهی کنند.</p> <p>هنرآموز بر قابلیت‌های برجسته هر تیم هنرجویی تأکید می‌کند و از آن‌ها می‌خواهد که به نقاط قوت خود افتخار کنند و به یادگیری ادامه دهند. او می‌گوید که توانایی مدیریت صحیح فایل‌ها می‌تواند به افزایش کارایی و بهره‌وری در پروژه‌های آینده آن‌ها کمک کند.</p> <p>سپس هنرآموز از هنرجویان می‌پرسد که آیا کسی سوالی در مورد مبحث تدریس شده دارد یا خیر. او با صبر و حوصله به تمام سوالات هنرجویان پاسخ می‌دهد و اطمینان می‌دهد که تمامی ابهامات رفع شود. همچنین به هنرجویان توصیه می‌کند که از ابزارهای آنلاین و نرم‌افزار برای تسلط بیشتر بر مهارت‌های خود استفاده کنند. این ابزارها می‌توانند به آن‌ها در بهبود کارایی و سازماندهی اطلاعات کمک کنند.</p> <p>در ادامه، هنرآموز بر شایستگی‌های غیر فنی که در این جلسه مورد توجه قرار گرفته است، مرور می‌کند. او چک لیستی از این شایستگی‌ها را در اسلایدهای ارائه نمایش می‌دهد و به هنرجویان یادآوری می‌کند که چگونه می‌توانند بر اساس مشاهدات انجام شده در روند کلاس، به خود امتیاز دهند. این شایستگی‌ها شامل مواردی مانند توانایی کار تیمی، مهارت‌های ارتباطی، مسئولیت‌پذیری و انضباط شخصی است.</p> <p>هنرآموز با تأکید بر اهمیت این شایستگی‌ها، هنرجویان را تشویق می‌کند تا در پروژه‌های آینده به این مهارت‌ها توجه بیشتری داشته باشند و آن‌ها را در عمل پیاده‌سازی کنند. این امر به آن‌ها کمک خواهد کرد تا در آینده به عنوان حرفه‌ای‌های موفق در زمینه‌های مختلف فعالیت کنند.</p>	<p>جمع بندی و نتیجه گیری مباحث (کاربردی)</p>

فرایند یاددهی - یادگیری (سنجش مبتنی بر شایستگی (CBA))**

نکته: در این جدول حداقل یکی از موارد (فعالیت های خلاقانه یا سنجش تکوینی و یا سنجش پایانی) با توجه به شرایط کلاس و موقعیتهای آموزش و هنرجو تکمیل می شود.

سطوح سنجش شایستگی غیرفنی (براساس جداول N1-N9 و کتاب های شایستگی غیرفنی)				سطوح سنجش شایستگی فنی			صلاحیت (دانش + مهارت) و شایستگی (صلاحیت + تعهد)	انواع سنجش	عناوین سنجش
سطح ۳		سطح ۲		سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱			
موقعیتی H ^۱ &N ^۸ HSE	بین فردی N ^۶ & N ^۷	مدیریتی N ^۱ ۵۵	یادگیری N ^۱ &N ^۲ &N ^۴ &N ^۹	موقعیتی H ^۱ &N ^۸ HSE	بین فردی N ^۶ &N ^۷	مدیریتی N ^۱ ۵۵	یادگیری N ^۱ &N ^۲ &N ^۴ &N ^۹		
									آزمون عملکرد کتابی
									آزمون شناسایی
									عملکرد در شرایط شبیه سازی شده
*	*	*	*			*			فعالیت های خلاقانه هنرجویان حداکثر زمان: ۱۵ دقیقه
هنرآموز به صورت توصیفی و بر اساس مشاهدات خود از فرآیند طراحی اینفوگرافی ، بازخورد ارائه دهد. این روش به هنرجویان کمک می کند تا نقاط قوت و ضعف خود را شناسایی کنند.								ابزار ایزارهای سنجش (روبریک، چک لیست، فهرست وارسی، واقعه نگاری و ...)	
<ol style="list-style-type: none"> ۱. محتوا ۲. طراحی و بصری بودن ۳. خلاقیت ۴. وضوح و سازماندهی ۵. تطابق با موضوع 								ابزارها و معیارهای مورد استفاده در سنجش معیارمعیارهای سنجش	
									آزمون عملکرد کتابی
									آزمون شناسایی
									عملکرد در شرایط شبیه سازی شده
									نمونه کار
-۱ -۲ -۳ ...								ابزار ایزارهای سنجش (روبریک، چک لیست، فهرست وارسی، واقعه نگاری و ...)	
								ابزارها و معیارهای مورد استفاده در سنجش معیارمعیارهای سنجش	

<p>حداکثر زمان: ۵ دقیقه</p>	<p>از بین تکالیف فردی زیر یکی را به دلخواه انتخاب کنید .</p> <p>تکلیف فردی ۱:</p> <ul style="list-style-type: none"> • یک فایل جدید در فتوشاپ ایجاد کنید و آن را با فرمت‌های مختلف (PSD, JPG, PNG) ذخیره کنید. • به فایل‌های تصویری که در گذشته ایجاد کرده‌اید نگاهی بیندازید و بررسی کنید که آیا آنها را با فرمت ذخیره کرده‌اید یا خیر. • اگر نیاز به تغییراتی وجود دارد، فایل‌ها را با فرمت مناسب ذخیره کنید. <p>تکلیف فردی ۲:</p> <ul style="list-style-type: none"> • در مورد مفهوم رزولوشن و تأثیر آن بر کیفیت تصاویر تحقیق کنید. • تفاوت بین مدهای رنگی RGB و CMYK را بررسی کنید و در یک پاراگراف توضیح دهید که هر مد رنگی در چه شرایطی استفاده می‌شود . <p>تحويل: هنرجویان باید گزارش عملکرد خود را در یک فایل PDF یا پاورپوینت ارائه و آن را در جلسه آینده تحويل دهند.</p> <p>تکلیف تیمی:</p> <p>عنوان: ایجاد یک پروژه مشترک با مدیریت فایل</p> <p>به صورت گروهی یک پروژه طراحی گرافیکی کوچک (مثلاً طراحی یک پوستر یا بروشور) را شروع کنید. فایل‌های پروژه را به صورت سازمان‌یافته در پوشه‌های مختلف (مانند PSD, JPG, منابع) ذخیره کنید. در پایان، یک گزارش کوتاه تهیه کنید که توضیح دهد چگونه فایل‌ها را سازماندهی کرده‌اید و چرا این روش را انتخاب کرده‌اید.</p> <p>تحويل: گروه‌ها باید فایل‌های پروژه خود را در یک پوشه مشترک (می‌تواند بر روی یک پلتفرم ابری مانند Google Drive باشد) بارگذاری کنند و لینک آن را در جلسه آینده ارائه دهند.</p> <p>تحويل: تکلیف باید در جلسه آینده تحويل داده شود.</p> <p>معیار ارزیابی: خلاقیت، سازماندهی، و توانایی کار گروهی.</p>	<p>تعیین تکالیف جلسه آینده</p>
	<p>کتاب طراحی امور گرافیکی</p>	<p>منابع</p>